北京市政府采购项目
公开招标文件示范文本
（2026 年版）

项目名称：北京城市图书馆宣传推广及阅读活动（二次）

项目编号/包号：TC260Q097/22

采 购 人：首都图书馆

采购代理机构：中招国际招标有限公司

目　　录

第一章　投标邀请.....1

第二章　投标人须知.....6

第三章　资格审查.....25

第四章　评标程序、评标方法和评标标准.....29

第五章　采购需求.....42

第六章　拟签订的合同文本.....59

第七章　投标文件格式.....69

注：采购文件条款中以 “■”形式标记的内容适用于本项目，以“□”形式标记的内容不适用于本项目。

第一章　投标邀请

一、项目基本情况

1.项目编号：TC260Q097

2.项目名称：北京城市图书馆宣传推广及阅读活动

3.项目预算金额：226.7233 万元、项目最高限价（如有）：226.7233 万元

4.采购需求：

包号	标的名称	采购包预算金额（万元）	数量	简要技术需求或服务要求
06	抖音短视频运营	45.796	1 项	主要工作内容为全年的抖音短视频运营,包括至少 52 条抖音短视频。
09	少儿馆“童阅未来”阅读推广活动	65.9083	1 项	主要工作内容为 12 场名家讲座、36 场绘本研学、4 场小型原创绘本展览、12 场阅读活动直播、18 场阅读活动照片拍摄、1 场征文活动、1 场宣传片制作。
12	移动悦读馆	36.706	1 项	主要工作内容为举办 9 场移动悦读馆活动，完成全流程活动组织、执行与保障，并完成拍摄制作、直播。
13	书林乐韵	54.33	1 项	主要工作内容为在北京城市图书馆·林间悦乐园，举办两场大型音乐会，邀请专业朗诵艺术家与音乐家联袂呈现，以“经典传颂，诗乐和鸣”为核心，将经典诗词、文学名著选段与多元音乐深度融合，强化线下沉浸式体验与线上传播，助力传统文化弘扬与文化交流创新。
22	中华优秀传统文化中的科学	23.983	1 项	主要工作内容为：以“AI+传统文化+科学探索”为主题开展活动，活动形式为科普讲堂、手工体验、全民科普知识竞答、知识闯关、科普主题书展、AI 沉浸式伴读、AI 科普小问号。2026 年度计划组织活动不低于 10 场，其中科普讲堂＋知识闯关＋手工体验 6 场、科普主题书展 3 场、全民科普知识竞答 1 场；AI 沉浸式伴读和 AI 科普小问号互动既融入科普讲堂活动中又为全体到馆读者提供服务。

5.合同履行期限：自合同签订之日起至 2027 年 6 月 30 日止。

6.本项目是否接受联合体投标：□是 ■否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策：

2.1.1 本项目 06 包、09 包不专门面向中小企业预留采购份额；

2.1.2 本项目 12 包、13 包、22 包专门面向小微企业采购；即：提供的货物全部由符合政策要求的小微企业制造、服务全部由符合政策要求的小微企业承接；

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：/。

3.本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

■否

□是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求：/。

三、获取招标文件

1.时间：2026 年 10 月 14 日至 2026 年 10 月 20 日，每天上午 09:00 至 12:00，下午 13:00 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）。

2.地点：北京市政府采购电子交易平台

3.方式：供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台（http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home）获取电子版招标文件。

4.售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2026 年 11 月 4 日 09 点 00 分（北京时间）。

地点：北京市政府采购电子交易平台。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1.本项目需要落实的政府采购政策：关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）、《关于中国环境标志产品政府采购实施的意见》（财库【2006】90 号）、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发【2007】51 号）、《关于开展政府采购信用担保试点工作的通知》（财库【2011】124 号）、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68 号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141 号）。

2.本项目采用全流程电子化采购方式，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册（供应商可在交易平台下载相关手册），办理 CA 数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实 CA 数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 数字证书服务热线 010-58511086

电子营业执照服务热线 400-699-7000

技术支持服务热线 010-86483801

2.1 办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅 “用户指南”—“操作指南”—“市场主体 CA 办理操作流程指引”/“电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

2.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“操作指南”—“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

2.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“投标文件编制工具”下载相关客户端。

2.4 获取电子招标文件

供应商使用CA数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标文件。

供应商如计划参与多个采购包的投标，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载招标文件电子版。未在规定期限内按上述操作获取文件的采购包，供应商无法提交相应包的电子投标文件。

2.5 编制电子投标文件

供应商应使用电子投标客户端编制电子投标文件并进行线上投标，供应商电子投标文件需要加密并加盖电子签章，如无法按照要求在电子投标文件中加盖电子签章和加密，请及时通过技术支持服务热线联系技术人员。

2.6 提交电子投标文件

供应商应于投标截止时间前在北京市政府采购电子交易平台提交电子投标文件，上传电子投标文件过程中请保持与互联网的连接畅通。

2.7 电子开标

供应商在开标地点使用CA数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台进行电子开标。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名　　称：首都图书馆

地　　址：北京市朝阳区东三环南路 88 号

联系方式：刘老师，010-67358114-8020

2.采购代理机构信息

名　　称：中招国际招标有限公司

地　　址：北京市海淀区学院南路 62 号中关村资本大厦

联系方式：010-62108272、010-61954007/4003/4139

3.项目联系方式

项目联系人：宋永平、钟文琦、王胜杰、颜紫镕

电　　话：010-62108272、010-61954007/4003/4139、15001048259、15210165807、18210766939、13671041472

第二章　投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。

条款号	条目	内容
2.2	项目属性	项目属性： ■服务 □货物
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： □是 ■否
2.4	核心产品	■关于核心产品本项目 22 包不适用。 □本项目__包为单一产品采购项目。 □本项目__包为非单一产品采购项目，核心产品为：____。
3.1	现场考察	■不组织 □组织，考察时间：__年_月_日_点_分 考察地点：_____。
	开标前答疑会	■不召开 □召开，召开时间：__年_月_日_点_分 召开地点：_____。
4.1	样品	投标样品递交： ■不需要 □需要，具体要求如下： （1）样品制作的标准和要求：_____； （2）是否需要随样品提交相关检测报告：

<table>
<tr><th>条款号</th><th>条目</th><th>内容</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>□不需要
□需要
（3）样品递交要求：_____；
（4）未中标人样品退还：_____；
（5）中标人样品保管、封存及退还：_____；
（6）其他要求（如有）：_____。</td></tr>
<tr><td>5.3.5</td><td>标的所属行业</td><td>本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：<table><tr><td>包号</td><td>标的名称</td><td>中小企业划分标准所属行业</td></tr><tr><td>22</td><td>中华优秀传统文化中的科学</td><td>其他未列明行业</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>11.2</td><td>投标报价</td><td>投标报价的特殊规定：
■无
□有，具体情形：_____。</td></tr>
<tr><td>12.1</td><td rowspan="2">投标保证金</td><td>投标保证金金额：
22 包：4,000.00 元。
投标保证金收受人信息：
户名：中招国际招标有限公司
开户行：中国工商银行北京海淀支行营业部
账号：95588 5020 0002 233836
注：汇款时请备注项目编号及包号，例如“TC260Q097/22 投标保证金”。</td></tr>
<tr><td>12.8.2</td><td>投标保证金可以不予退还的其他情形：
□无
■有，具体情形：投标有效期内投标人撤销投标文件的；投标人在投标文件中提供虚假材料的；除因不可抗力或采购文件认可的情形外，中标后不与采购人签订合同的；在签订合同时向采购人提出附加条件或者更改合同实质性内容的；不按照招标文件要求提交履约保证金的；投标人与采购人、采购代理机构或者其他投标人恶意串通的。</td></tr>
</table>

条款号	条目	内容
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 90 日历天。
18.2	解密时间	解密时间：15 分钟
22.1	确定中标人	中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： ■否 □是 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： ■得分且投标报价均相同的，以技术部分得分高者为中标人 □随机抽取
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： ■不允许 □允许，具体要求： （1）可以分包履行的具体内容：_____； （2）允许分包的金额或者比例：_____； （3）其他要求：_____。
25.6	政采贷	为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，按照《北京市全面优化营商环境助力企业高质量发展实施方案》（京政办发〔2023〕8 号）部署，进一步加强政府采购合同线上融资“一站式”服务（以下简称“政采贷”），北京市财政局、中国人民银行营业管理部联合发布《关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》（京财采购〔2023〕637 号）。有需求的供应商，可按上述通知要求办理“政采贷”。
26.1.1	询问	询问提出形式：书面形式
26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门：中招国际招标有限公司； 联系电话：010-62108272； 通讯地址：北京市海淀区学院南路 62 号院中关村资本大厦 602B 室。
27	代理费	收费对象：

条款号	条目	内容
		□采购人 ■中标人 收费标准：参照原国家计委计价格【2002】1980 号文和国家发改委发改办价格【2003】857 号文服务类标准，以预算金额为基准按差额定率累进法收取； 缴纳时间：中标通知书发出后 5 个工作日内。

投标人须知

一　说　明

1　采购人、采购代理机构、投标人、联合体

1.1　采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。

1.2　投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3　联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2　资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

2.1　资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。

2.2　项目属性见《投标人须知资料表》。

2.3　是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。

2.4　核心产品见《投标人须知资料表》。

3　现场考察、开标前答疑会

3.1　若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的时间和地点参加。

3.2　由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

4　样品

4.1　本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随

样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。

4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

5.1 采购本国货物、工程和服务

5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《**中华人民共和国政府采购法**》第十条规定情形的除外。

5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第五章《采购需求》。

5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119 号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248 号文）。

5.2 本国产品

本项目按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）和《关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30 号）有关要求，落实本国产品标准。

5.3 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

5.3.1 中小企业定义：

5.3.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的判定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加

大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）、《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309 号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

5.3.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.3.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.3.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.3.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.3.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预

留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

5.3.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10 人（含10 人）；

5.3.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

5.3.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

5.3.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5.3.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

5.3.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.3.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

5.3.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.3.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.4 政府采购节能产品、环境标志产品

5.4.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展

改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.4.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）。

5.4.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；

5.4.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

5.5 正版软件

5.5.1 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1 号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47 号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536 号）。

5.6 网络安全专用产品

5.6.1 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023 年第 1 号），所提供产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产

品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求。

5.7 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

5.7.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381 号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.8 采购需求标准

5.8.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123 号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

5.8.2 其他政府采购需求标准

为贯彻落实《深化政府采购制度改革方案》有关要求，推动政府采购需求标准建设，财政部门会同有关部门制定发布的其他政府采购需求标准，本项目如涉及，则具体要求见第五章《采购需求》。

6 投标费用

6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二　招标文件

7　招标文件构成

7.1　招标文件包括以下部分：

第一章　投标邀请

第二章　投标人须知

第三章　资格审查

第四章　评标程序、评标方法和评标标准

第五章　采购需求

第六章　拟签订的合同文本

第七章　投标文件格式

7.2　投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8　对招标文件的澄清或修改

8.1　采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

8.2　上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。

8.3　澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三　投标文件的编制

9　投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

9.1　本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。

9.2　除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3　除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10　投标文件构成

10.1　投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。

10.2　对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

10.3　第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。

10.4　对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》

中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。

10.5 投标人认为应附的其他材料。

11 投标报价

11.1 所有投标均以人民币为计价货币。

11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；

11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），否则其**投标无效**。

12 投标保证金

12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金。投标人自愿超额缴纳投标保证金的，投标文件不做无效处理。

12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的纸质保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构；以电子保函形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前通过北京市政府采购电子交易平台完成电子保函在线办理。

未按上述要求缴纳投标保证金的，其**投标无效**。

12.4 投标人除需在投标文件中提供“投标保证金凭证/交款单据电子件”，还需在投标截止时间前，通过电子交易平台上传“投标保证金凭证/交款单据电子件”。

12.5 投标保证金有效期同投标有效期。

12.6 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。

12.7 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：

12.7.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；

12.7.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；

12.7.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；

12.7.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.8 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.8.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.8.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

14 投标文件的签署、盖章

14.1 招标文件要求签字的内容（如授权委托书等），可以使用电子签章或使用原件

的电子件（电子件指扫描件、照片等形式电子文件）；要求第三方出具的盖章件原件（如联合协议、分包意向协议、制造商授权书等），投标文件中应使用原件的电子件。

14.2 招标文件要求盖章的内容，一般通过投标文件编制工具加盖电子签章。

四 投标文件的提交

15 投标文件的提交

15.1 本项目使用北京市政府采购电子交易平台。投标人根据招标文件及电子交易平台供应商操作手册要求编制、生成并提交电子投标文件。

15.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的投标文件，投标保证金除外。

16 投标截止时间

16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将电子投标文件提交至电子交易平台。

17 投标文件的修改与撤回

17.1 投标截止时间前，投标人可以通过电子交易平台对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。

17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

五 开标、资格审查及评标

18 开标

18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。

18.2 本项目开标使用北京市政府采购电子交易平台。投标人应在《投标人须知资料表》规定的时间内对投标文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败，视为**投标无效**。

18.3 开标过程将使用电子交易平台宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人确认。投标人未在规定时间内提出疑义或确认一览表的，视同认可开标结果。

18.4 投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请将及时处理。

18.5 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。

20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选

人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。

23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内，在北京市政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为 1 个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购人将废标理由书面通知所有投标人。

25 签订合同

25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。

25.4 政府采购合同不能转包。

25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

25.6 “政采贷”融资指引：详见《投标人须知资料表》。

26 询问与质疑

26.1 询问

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法向采购人或采购代理机构提出询问，提出形式见《投标人须知资料表》。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、

具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章　资格审查

一、资格审查程序

1　开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。

2　《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。

3　投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。

4　资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同	提供证明文件的电子件或电子证照

		时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。	
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》
1-3	投标人信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）； 截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间； 信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存； 信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其**投标无效**。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	/
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业政策证明文件	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1-1	中小企业证明文件	当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。 1、投标人单独投标的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由	格式见《投标文件格式》

		省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足招标文件关于预留份额的要求。	
2-1-2	拟分包情况说明及分包意向协议	如本项目（包）要求通过分包措施预留部分采购份额面向中小企业采购、且投标人因落实政府采购政策拟进行分包的，必须提供；否则无须提供。 对于预留份额专门面向中小企业采购的项目（包），组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。	格式见《投标文件格式》
2-2	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的电子件或电子证照
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	
3-1	本项目对于联合体的要求	1、如本项目接受联合体投标，且投标人为联合体时必须提供《联合协议》，明确各方拟承担的工作和责任，并指定联合体牵头人，授权其代表所有联合体成员负责本项目投标和合同实施阶段的牵头、协调工作。该联合协议应当作为投标文件的组成部分，与投标文件其他内容同时递交。 2、联合体各成员单位均须提供本表中序号1-1、1-2 的证明文件。联合体各成员单位均应满足本表 3-2 项规定。	提供《联合协议》原件的电子件 格式见《投标文件格式》

		3、本表序号 3-3 项规定的其他特定资格要求中的每一小项要求，联合体各方中至少应当有一方符合本表中其他资格要求并提供证明文件。 4、联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 5、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 6、若联合体中任一成员单位中途退出，则该联合体的**投标无效**。 7、本项目不接受联合体投标时，投标人不得为联合体。	
3-2	政府购买服务承接主体的要求	如本项目属于政府购买服务，投标人不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织。	格式见《投标文件格式》“1-2 投标人资格声明书”
3-3	其他特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》 注：如联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，均应当提供资质证书电子件或电子证照。	提供证明文件的电子件或电子证照
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	
5	获取招标文件	在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的招标文件。 注：如本项目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。	

第四章　评标程序、评标方法和评标标准

一、评标程序、评标方法

1　投标文件的符合性审查

1.1　评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

1.2　评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的；
7	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
8	拟分包情况说明（如有）	如本项目（包）非因“落实政府采购政策”亦允许分包，且供应商拟进行分包时，必须提供；否则无须提供；

9	分包其他要求（如有）	分包履行的内容、金额或者比例未超出《投标人须知资料表》中的规定； 分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书电子件（如有）；
10	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）
11	进口产品 （如有）	招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品不含进口产品；
12	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件电子件： 1）采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书； 2）所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求；（如该产品已经获得公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证，且在有效期内，亦视为符合要求） 3）项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品，且属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准。
13	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
14	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人

		的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
15	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
16	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

2.2 异常低价处理

2.2.1 政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；

（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%；

（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%；未设定最高限价的采购项目，以采购项目预算金额作为最高限价；

（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

2.2.2 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第（1）项至第（4）项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第（3）项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

2.2.3 评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为**无效投标（响应）**处理。

2.2.4 上述投标（响应）报价指按照本章 2.4 修正后的报价。

2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：

□有，具体规定为：_____

■无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。

2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；

2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

2.4.8 修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5 支持中小企业政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.3条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 / %的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。

2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

2.6 支持本国产品政府采购的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受本国产品支持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.6.1 本项目既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

2.6.2 当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

2.6.3 供应商提供本国产品参加政府采购活动的，应当按照招标文件给定的格式出具《关于符合本国产品标准的声明函》或提供财政部会同有关部门规定的有关证明文件，否则视为非本国产品。

3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

■综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，

见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

□最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

□随机抽取

□其他方式，具体要求：_____

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）/。

4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

■随机抽取

□其他方式，具体要求：_____

4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐 3 名中标候选人。

5 报告违法行为

5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，应当及时向财政部门报告。

二、评标标准

22 包：中华优秀传统文化中的科学

序号	评审内容	评分项目		分值
1	价格部分（10 分）	投标报价	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10%×100	10 分
2	商务部分（10 分）	企业业绩及经验	投标人近三年（2023 年 9 月 1 日起至今，以合同签订日期为准）具有本项目采购内容类似的业绩经验，提供一项得 2 分，最高得 10 分； 备注：须提供合同关键页（合同首页、标的页、盖章签字页）复印件并加盖供应商公章，否则不予认可。	10 分
3	技术部分（80 分）	项目分析理解	综合考虑投标人针对采购需求所提供的项目分析，项目分析包括但不限于项目背景及服务思路、项目重难点及有利于项目实施的相关建议等。 （1）项目分析具有针对性、对项目背景、项目实施场地了解深入、服务思路清晰、完全了解项目的意义及重要性、重难点分析全面到位、可提出建设性意见及建议，得 8 分； （2）项目分析具有针对性、对项目背景、项目实施场地了解全面、服务思路有条理、基本了解项目的意义及重要性、重难点分析到位、提出了建设性意见及建议，得 5 分； （3）项目分析具有一定的针对性、对项目背景、项目的意义及重要性具有一定的了解、具有独立的服务思路、重难点分析一般、可提出一定的建设性意见及建议，得 3 分； （4）项目分析不具有针对性、不了解项目背景、服务思路混乱、不了解项目的意义及重要性、未进行重难点分析、未提出建设性意见及建议，得 1 分； （5）未提供任何项目分析理解方案不得分。	8 分
		策划统筹方案	综合考虑投标人所提供活动实施的完整性、详细程度、可行性、针对性等。 （1）方案内容完整全面、科学合理，可实施性强，有针对性，对项目实施重难点分析透彻，得 6 分； （2）方案内容基本完整全面、基本科学合理，可实施性较强，对项目实施重难点分析较透彻，得 4 分； （3）提供了常规、通用的实施方案，较合理、可行，项目实施重难点分析有欠缺，但不影响项目整体实施：2 分； （4）方案内容不够完整不够科学合理，缺乏可实施性，对项目实施重难点分析不够透彻，得 1 分； （5）方案内容不完整不科学合理，无可实施性，对项目实施重难点分析不透彻不得分。	6 分
		科普讲堂活动执行方案	综合考虑投标人针对本项目所提出的名科普讲堂活动执行方案（包括讲堂讲座主题及规划；主讲人名单；知识闯关环节设计与规划；AI 科普小问号智能体活动设计与规划；手工制作环节设计与规划；活动组织实施及相关服务等）	8 分

			的科学性、合理性、可操作性等。 （1）方案主题鲜明，内容完整详实，考虑细致周全，设计规划的科学性、合理性、可行性、针对性强；讲座内容丰富，趣味性强；知识闯关内容丰富，竞技公平；AI 智能体具备智慧化功能，交互效果好；手工制作环节兼顾趣味和安全性；拟精准邀请 6 名科学教师、行业嘉宾或专业主讲人；完全满足采购需求的，得 8 分； （2）方案主题较鲜明，内容较完整详实，考虑较细致全面，设计规划的科学性、合理性、可行性、针对性较强；知识闯关内容较丰富，竞技较公平；AI 智能体基本具备智慧化功能，交互效果较好；手工制作环节较好的兼顾趣味和安全性；拟精准邀请 5 名科学教师、行业嘉宾或专业主讲人；能较好满足采购需求的，得 5 分； （3）方案主题分散，内容基本完整，设计规划科学的科学性、合理性、可行性、针对性一般；知识闯关内容丰富度和公平性一般；AI 智能体智慧化和可交互性能一般；手工制作环节趣味性和安全性一般；拟精准邀请 3 名科学教师、行业嘉宾或专业主讲人；基本满足采购需求的，得 3 分； （4）方案缺少主题，内容及条理性有所欠缺，设计规划缺乏可行性和针对性；知识闯关内容缺乏丰富度和公平性；AI 智能体缺乏智慧化和可交互功能；手工制作环节缺乏趣味性和安全性；未提供拟邀嘉宾名单，与采购需求存在较大差异的，得 1 分； （5）未提供不得分。	
		AI 科学科普主题书展	综合考虑投标人针对本项目所提出的 AI 科学科普主题书展方案（包括①科普书籍展览主题及展览图片；②科普书籍 AI 化智慧化；③科普书籍展览线上互动设计；④展览中的科普书籍授权等）的科学性、合理性、可操作性等。 （1）方案主题鲜明，内容完整详实、互动性强，考虑细致周全，设计规划科学合理性、可行性、针对性强；能够提供搭载 72 本具有授权的 AI 化科普书籍线上展览，科普书籍线上展览智慧化程度高，交互效果好；完全满足采购需求的，得 6 分； （2）方案主题较鲜明，内容较完整详实、互动性较强，考虑较细致全面，设计规划科学合理性、可行性、针对性较强；能够提供搭载 60 本具有授权的 AI 化科普书籍线上展览，科普书籍线上展览智慧化程度较高，交互效果较好；能较好满足采购需求的，得 4 分； （3）方案主题分散，内容基本完整、互动性一般，设计规划科学合理性、可行性、针对性一般；能够提供搭载 48 本具有授权的 AI 化科普书籍线上展览，科普书籍线上展览智慧化程度一般，交互效果一般；基本满足采购需求的，得 2 分； （4）方案缺少主题，内容及条理性有所欠缺、缺少互动性，设计规划缺乏可行性和针对性；未提供 AI 化科普书籍线上展览；与采购需求存在较大差异的，得 1 分； （5）未提供不得分。	6 分
		科学科普知识竞赛	综合考虑投标人针对本项目所提出的科学科普知识竞赛方案（包括①科学科普知识竞赛主题策划；②科学科普知识竞赛题库搭建；③科学科普知识竞赛内容设计；④科学科	6 分

			普知识竞赛数据统计；⑤科学科普知识竞赛授奖颁奖等）的科学性、合理性、可操作性等。 （1）方案主题鲜明，内容完整详实、互动性强，考虑细致周全，设计规划科学性、合理性、可行性、针对性强；拟提供 3 套具有难度梯度区分清晰的科学科普知识题库，题库覆盖面广，知识点严谨准确；竞赛平台界面清晰美观，交互效果好，数据统计完整，赛事公平公正；完全满足采购需求的，得 6 分； （2）方案主题较鲜明，内容较完整详实、互动性较强，考虑较细致全面，设计规划科学性、合理性、可行性、针对性较强；拟提供 2 套具有难度梯度区分较清晰的科学科普知识题库，题库覆盖面较广，知识点较为严谨；竞赛平台界面较为清晰，交互效果较好，数据统计基本完整，赛事基本公平公正；能较好满足采购需求的，得 4 分； （3）方案主题分散，内容基本完整、互动性一般，设计规划科学性、合理性、可行性、针对性一般；拟提供 1 套科学科普知识题库，题库覆盖面一般，知识点严谨；竞赛平台界面和交互效果一般，赛事公平性一般；基本满足采购需求的，得 2 分； （4）方案缺少主题，内容及条理性有所欠缺、缺少互动性，设计规划缺乏可行性和针对性；未提供科学科普知识题库；与采购需求存在较大差异的，得 1 分； （5）未提供不得分。	
		AI 沉浸式伴读智能体	综合考虑投标人针对本项目所提出的 AI 沉浸式伴读智能体方案（包括①AI 沉浸式伴读智能体方案策划；②AI 沉浸式伴读智能体视觉效果与交互效果；③AI 沉浸式伴读智能体的安全性）的科学性、合理性、可操作性等。 （1）方案主题鲜明，内容完整详实、互动性强，考虑细致周全，设计规划的科学性、合理性、可行性、针对性强；AI 沉浸式伴读智能体智慧化程度高，交互体验好，AI 回答内容安全性高；完全满足采购需求的，得 6 分； （2）方案主题较鲜明，内容较完整详实、互动性较强，考虑较细致全面，设计规划科学性、合理性、可行性、针对性较强；AI 沉浸式伴读智能体智慧化程度较高，交互体验较好，AI 回答内容安全性较高；能较好满足采购需求的，得 4 分； （3）方案主题分散，内容基本完整、互动性一般，设计规划科学性、合理性、可行性、针对性一般；AI 沉浸式伴读智能体智慧化程度一般，交互体验一般，AI 回答内容安全性一般；基本满足采购需求的，得 2 分； （4）方案缺少主题，内容及条理性有所欠缺、缺少互动性，设计规划缺乏可行性和针对性；未提供 AI 沉浸式伴读智能体；与采购需求存在较大差异的，得 1 分； （5）未提供不得分。	6 分
		宣传推广方案	综合考虑投标人所提供宣传推广实施的完整性、详细程度、可行性、针对性，可提供相似新媒体文案或宣传推文： （1）方案内容完整全面、科学合理，可实施性强，有针对性，对项目实施重难点分析透彻，得 6 分； （2）方案内容基本完整全面、基本科学合理，可实施性较强，对项目实施重难点分析较透彻，得 4 分；	6 分

			（3）提供了常规、通用的实施方案，较合理、可行，项目实施重难点分析有欠缺，但不影响项目整体实施：2分； （4）方案内容不够完整不够科学合理，缺乏可实施性，对项目实施重难点分析不够透彻，得1分； （5）方案内容不完整不科学合理，无可实施性，对项目实施重难点分析不透彻不得分。	
		视频拍摄与制作方案	综合考虑投标人所提供视频拍摄与制作实施的完整性、详细程度、可行性、针对性： （1）方案内容完整全面、科学合理，可实施性强，有针对性，对项目实施重难点分析透彻，得6分； （2）方案内容基本完整全面、基本科学合理，可实施性较强，对项目实施重难点分析较透彻，得4分； （3）提供了常规、通用的实施方案，较合理、可行，项目实施重难点分析有欠缺，但不影响项目整体实施，得2分； （4）方案内容不够完整不够科学合理，缺乏可实施性，对项目实施重难点分析不够透彻，得1分； （5）方案内容不完整不科学合理，无可实施性，对项目实施重难点分析不透彻不得分。	6分
		视觉设计及物料投入方案	综合考虑投标人所提供视觉设计及物料实施的完整性、详细程度、可行性、针对性，可提供相似案例或海报物料设计示例图片： （1）方案内容完整全面、科学合理，可实施性强，有针对性，对项目实施重难点分析透彻，得6分； （2）方案内容基本完整全面、基本科学合理，可实施性较强，对项目实施重难点分析较透彻，得4分； （3）提供了常规、通用的实施方案，较合理、可行，项目实施重难点分析有欠缺，但不影响项目整体实施：2分； （4）方案内容不够完整不够科学合理，缺乏可实施性，对项目实施重难点分析不够透彻，得1分； （5）方案内容不完整不科学合理，无可实施性，对项目实施重难点分析不透彻不得分。	6分
		项目团队	项目负责人具有5年以上项目经验，得2分。 提供相关证明材料，加盖投标人公章。	2分
			综合评定投标人所投品种的拟投入人员情况： （1）执行团队人员经验丰富、整体架构配备合理、专业性强，职责分工明确，项目策划、执行核心团队人数不低于10人，得4分； （2）执行团队人员有一定经验、整体架构配备基本合理、职责分工基本明确，人员基本专业，得3分； （3）执行团队人员基本都有经验，整体架构一般，针对本项目有职责分工，人员专业性偏弱，得2分； （4）执行团队人员经验不足、整体架构配备不够合理，专业性较弱，得1分； （5）未提供不得分。	4分
		时间进度方案	根据采购需求制定详细的项目进度计划： （1）计划合理详细，完全针对本项目需求，各阶段时间节点清晰，进度保障措施全面得当，完全满足采购人需求，得4分；	4分

			（2）计划合理详细，针对本项目需求，各阶段时间节点较清晰，进度保障措施较全面，满足采购人需求，得 3 分； （3）计划较为合理，基本针对本项目需求，各阶段时间节点明确，均具备进度保障措施，基本满足采购人需求，得 2 分； （4）计划基本合理，重要阶段时间节点基本明确；有基本的进度保障措施，满足采购人需求有一定困难，得 1 分； （5）未提供任何项目进度计划不得分。	
		工作制度体系	投标人应建立能够切实有效保障项目顺利完成的工作制度体系，包括但不限于工作程序、管理制度、工作模式等内容。 （1）具有科学完整的工作体系，建立了详细完善的工作管理制度和工作模式，严格按照相关规范要求执行的，得 4 分； （2）具有较为科学完整的工作体系，建立了相对完善的工作管理制度和工作模式，符合相关规范要求的，得 3 分； （3）具有相关工作体系、工作管理制度和工作模式但有所欠缺，对相关规范要求执行力度不够的，得 2 分； （4）具有相关工作体系、工作管理制度和工作模式但与本项目具体情况有较大差异的，得 1 分； （5）未提供不得分。	4 分
		质量保障措施	投标人应具备规范完善的质量保障措施，保证本项目高质高效顺利进行。 （1）保障措施内容完善、合理可行，具有开展工作的必备条件，能够有效落实工作的，得 4 分； （2）保障措施内容较完善、合理可行性较强，开展工作的条件较完备，能够较好落实工作的，得 3 分； （3）保障措施内容及合理可行性一般，开展工作的条件一般，工作落实情况一般的，得 2 分； （4）保障措施欠缺，开展工作的条件不完备，难以落实工作的，得 1 分； （5）未提供不得分。	4 分
		突发事件安全预案	投标人针对本项目可能发生紧急情况的安全预案： （1）安全预案方案全面完善，充分结合实际情况，各环节均安全保障严谨，完全落实实施安全、消防安全、应急疏散等各项安全工作，得 4 分； （2）安全预案方案较为完善，基本充分结合实际情况，大部分环节安全保障严谨，得 3 分； （3）提供了常规、通用的安全预案方案，得 2 分； （4）安全预案方案为范本内容，未结合实际情况，得 1 分； （5）未提供具体方案的，得 0 分。	4 分

第五章　采购需求

一、采购标的

1. 采购标的（简要服务内容及数量）

序号	标的名称（项目名称）	预算金额（万元）	数量	简要技术需求或服务要求
1	中华优秀传统文化中的科学	23.983	1	以“AI+传统文化+科学探索”为主题开展活动，活动形式为科普讲堂、手工体验、全民科普知识竞答、知识闯关、科普主题书展、AI 沉浸式伴读、AI 科普小问号。2026 年度计划组织活动不低于 10 场，其中科普讲堂＋知识闯关＋手工体验 6 场、科普主题书展 3 场、全民科普知识竞答 1 场；AI 沉浸式伴读和 AI 科普小问号互动既融入科普讲堂活动中又为全体到馆读者提供服务。

2. 项目背景/项目概述

2025 年 1 月，教育部办公厅印发《中小学科学教育工作指南》，文件指出加强校园科学文化建设，需提高科学类图书比例，遴选适应不同年龄、覆盖不同学科、反映时代特征的科普图书。组织学生开展日常科学阅读和写作，通过科幻画、科普海报、科学小课堂、科普科幻作文等科学创作形式，促进学生“读科学”“写科学”“谈科学”。

为积极响应国家政策，发挥北京城市图书馆作为城市文化中枢与社会教育阵地的作用，我们计划整合优质资源，创新活动形式，策划并实施中华优秀传统文化中的科学系列活动。以“AI+传统文化+科学探索”为主题开展活动，活动形式为科普讲堂、知识闯关、手工体验、全民科普知识竞答、科普主题书展、AI 沉浸式伴读、AI 科普小问号。2026 年度计划组织活动不低于 10 场，其中（科普讲堂＋知识闯关＋手工体验）课程不少于 6 场，AI 科普主题书展 3 场，全民科普知识竞答 1 场。AI 沉浸式伴读和 AI 科普小问号互动既融入科普讲堂活动中，又为全体到馆读者提供服务。

本次系列活动立足智慧图书馆建设发展理念，依托人工智能新技术赋能公共科普服务，推动传统文化资源与智慧服务深度融合。在全方位、沉浸式的科学文化浸润中，引导青少年探秘科学、传承文脉、启迪创新思维，充分发挥图书馆社会教育、文

化传播、科普育人的职能，为广大读者尤其是青少年群体提供更优质、更高效、更贴合新时代成长需求的智慧阅读与科普服务，助力全民科学素养提升。

二、商务要求

1. 交付（实施）的时间（期限）和地点（范围）

服务期限：合同签订日起至 2027 年 6 月 30 日

服务地点：以北京城市图书馆为服务阵地，特色活动及服务向阵地外延伸。

2. 付款条件（进度和方式）

首付款：本合同签订且乙方支付履约保证金(若有)后，且本项目财政资金到账后 15 个工作日内，采购人向供应商支付合同金额的 60%。

尾款：当供应商完成合同中所规定全部工作，即经采购人验收合格后的 15 个工作日内，采购人向供应商支付项目的剩余金额，即合同金额的 40%。

本合同项目为财政资金项目，若财政拨款延迟的，则按财政资金到位支付，采购人不因此承担逾期付款违约责任。

三、技术要求

【一】科普讲堂活动

一、活动内容概述

（一）活动主题

1. 开展“AI+传统文化+科学探索”主题线下科普讲座，通过融合的活动形式赋能读者科学素养与传统文化认知。

（二）活动流程

1. 组织开展科普讲堂活动，该活动总共计不少于 6 场次，每场都包含以下 4 个环节：嘉宾讲座、知识闯关、AI 科普小问号互动问答、手工制作，每场活动时长不低于 90 分钟。

（三）活动参加人员

1. 6-12 岁少儿读者。

二、环节一：科普讲座

（一）讲座内容需求

1. 本系列课程以现代科学视角重新审视传统文化，让古老的智慧在当代语境下焕发新生。讲座内容意识形态正确，积极传播中华优秀传统文化与科学精神，适合少儿观看和学习，对青少年成长产生积极的引导作用，无低俗和错误科普内容。

2. 需要定制专属于本次讲座的 PPT 课件和科普讲稿，讲座中需要保障课堂内容充实，充分吸引孩子的兴趣，同时知识讲座内容时长应不少于 60 分钟。

（二）讲座版权需求

1. 所有课件、素材、图片、字体均为正版商用授权，若出现版权纠纷，由供应商承担全部责任。内容不得擅自添加商家 logo、广告、二维码、商业推广信息。
2. 所有课件资料定稿后交付可编辑源文件，供主办方归档、留存、二次公益宣传使用。

三、环节二：知识闯关

（一）平台需求

1. 本次需 1 套定制化科普竞赛活动引擎平台，使用周期 180 天。
2. 支持自定义活动首页，可配置活动标题、活动简介、活动规则、活动时间、科普宣传图、参赛入口、获奖公示入口等模块，页面布局简洁美观，适配手机、平板、电脑多终端自适应显示。
3. 支持手机号快捷注册登录，无需复杂实名认证，简化参赛流程，可自动留存用户参赛信息，保障用户账号唯一，杜绝刷分、重复参赛违规行为。
4. 后台可自主设置活动开启、结束时间，支持随时启停赛事、调整答题规则、管控题库使用状态，适配赛事临时调整需求。
5. 实时数据统计功能：后台自动实时统计参赛总人数、每日参与人数、各难度题库参与数据、个人最高成绩、答题时长、正确率等核心数据，数据更新无延迟。系统根据用户最高成绩自动生成全网排名，支持一键刷新排名数据，精准识别并列成绩，杜绝排名错乱问题。
6. 数据导出功能：活动结束后，支持后台一键导出完整赛事数据，包含所有参赛人员信息、答题成绩、排名情况、参与时间等明细，可导出 Excel 标准格式文件。
7. 高并发适配：支持多人同时在线答题，满足全民集中参与场景，高峰期无卡顿、无闪退、无答题数据丢失、无页面崩溃问题。
8. 信息安全保障：严格保护读者参赛个人信息，数据全程加密存储，禁止信息泄露、篡改、滥用，符合网络信息安全相关规范，赛事数据全程留痕、可追溯。
9. 全程运维保障：180 天租赁周期内，提供及时的技术保障，需在报错后 24 小时内及时处理平台故障、答题异常、数据错误等问题，保障平台使用期间全天候不间断正常运行。

（二）闯关活动需求

1. 设置 6 场知识闯关活动，根据六场活动的内容设置不同玩法类型的活动模式，依托该平台开展 6 场闯关活动。每场活动均需要重新配置活动内容、活动时间、统计活动情况等。闯关内容应该面向孩童，不能出现不当言论和错误科学知识。
2. 活动开始时，设置闯关时间为活动当天，当天导出和统计结果，在活动中设置奖项，现场颁发获奖证书。

（三）知识闯关证书

1. 设计制作获奖证书，证书需要根据活动内容设计独特风格。

（四）版权需求

1. 闯关活动内容和证书内容中的所有素材、图片、字体均为正版商用授权，若出现版权纠纷，由供应商承担全部责任。
2. 内容不得擅自添加商家 logo、广告、二维码、商业推广信息，仅供纯公益宣传用途。

四、环节三：AI 科普小问号智能体

（一）硬件需求

1. 设置 AI 伴读智能体，供读者进行 24 小时自助咨询的科普类专有智能体。需要使用一台 55 寸硬件大屏作为智能体载体进行展示使用，支持多点触控、点击、滑动等流畅交互；具备高清显示、音频外放、麦克风拾音功能，满足可视化展示、语音问答、面对面交互需求；设备整体设计简洁稳固，适配公共阅读场景，界面友好易操作。
2. 提供连续 180 天（六个月）整机租赁服务，包含全程运维保障，负责设备单独包装运输、上门安装调试、现场部署，针对屏幕等易碎品采取专业防护措施，确保运输与安装安全无破损。
3. 服务期内设备故障需 24 小时内响应并到现场维修，需 48 小时内完成维修或备用机替换，不得中断服务超过 48 小时，应保障设备不间断可用。

（二）软件（AI 问答智能体）需求

1. AI 科普小问号智能体是依托 AI 技术与精选科普文献训练的专有智能问答工具，融合“权威解答+场景联动+探究引导”优势，提供权威趣味互动解答。
2. 科普讲堂进行时，开展现场 AI 科学智能问答活动，读者可以向 AI 咨询活动相关的

传统文化溯源、科学原理拆解、手工操作疑问，还能推送拓展知识内容。

3. 讲堂结束后的合同服务全周期内又可提供 24 小时自助问答服务，在服务期内需要保证此智能体可以正常使用，回答内容精确，符合公序良俗和社会主义核心价值观，以助力读者自主探究，提升活动学习体验与知识吸收效率。

（三）内容安全性需求

1. AI 回答结果需进行输出过滤，禁止返回敏感信息、有害内容，支持自定义敏感词库和输出审核规则。
2. 服务期内提供软件更新、内容优化、模型维护，确保回答精准，保证六个月 180 天内 AI 问答智能体的正常使用。

五、环节四：手工制作（复原感受传统技艺或科学知识）

（一）内容需求

1. 主讲人带领着现场的参与者在亲手复原传统技艺的过程中，深度探究其中蕴含的材料科学、力学、化学等原理。活动强调“手脑并进”，通过古今对比与创意挑战，将古老智慧转化为可验证、可创新的科学实践。

（二）手工制作材料包需求

1. 根据活动内容发放相应的材料包，兼顾趣味性、知识性和安全性，材料包中不涉及有可能造成孩童受伤的材料（例如尖锐物品）。
2. 结合每次活动主题计划每场活动提供不少于 30 套。6 场活动共不少于 180 套活动材料包。

六、原创宣传推广

（一）推文数量需求

1. 6 场科普讲堂，每场均需配套撰写 1 篇活动发起暨报名推文；活动结束后，每场还需产出 1 篇活动纪实类原创宣传文案。
2. 科普讲座每场 2 篇原创推文，共计 12 篇宣传推文，满足活动报名、活动推广、活动纪实、知识科普等需求。

（二）推文内容需求

1. 推文内容需要聚焦活动举办意义、科普公益宗旨、活动报名方式、活动内容、活动时间等内容。
2. 每篇推文文字内容约 1500 字，文案简洁正式、通俗易懂，兼具政务严谨性与大众传播性，吸引青少年和家长参加活动，普及科学文化价值。每篇推文配套原创排

版、图文美化，可根据需求提供配图、长图排版、文字校对优化。

3. 所有图文版权应合规，可商用、可公开发布。严格遵守网络内容管理、意识形态工作相关规定，无敏感内容、无表述偏差、无不当导向。

（三）推文版权需求

1. 所有推文中使用的文字内容、图片、字体、图标、插画等素材必须为正版商用授权，严禁使用网络无版权素材、侵权字体、盗图。若因素材版权、肖像权、知识产权引发纠纷、索赔及行政处罚，全部责任与经济损失由供应商承担。
2. 内容不得擅自添加商家 logo、广告、二维码、商业推广信息，纯公益宣传用途。所有成品、电子版资料仅限本次活动宣传使用，供应商不得擅自转发、商用、外传。

七、多尺寸活动海报

（一）海报内容需求

1. 6 场活动需根据主题设计主视觉海报，每场不少于 1 张，共不少于 6 张海报。
2. 设计风格应庄重大方、简洁明快、主题鲜明，兼具科普文化氛围与视觉美感，拒绝低俗、浮夸、过度娱乐化设计，文字、图案、配图严谨规范，无敏感信息、违规图案、不实表述。
3. 海报内容应沟通修改至满意为止，全程有专人配合修改、校对、验收。制作完成后提供多种尺寸的工程文件和 jpg 图片文件。

（二）海报版权需求

1. 所有海报使用的图片、字体、图标、插画等素材必须为正版商用授权，严禁使用网络无版权素材、侵权字体、盗图。若因素材版权、肖像权、知识产权引发纠纷、索赔及行政处罚，全部责任与经济损失由供应商承担。
2. 设计内容不得擅自添加商家 logo、广告、二维码、商业推广信息，纯公益宣传用途。所有成品、电子版资料仅限本次活动宣传使用，供应商不得擅自转发、商用、外传。

（三）海报尺寸需求

1. 尺寸按馆方要求提供 5 种尺寸（电子版），以备适配馆内电子屏幕、主讲人手卡若干、主讲人工作证等，设计多种内容尺寸供备选。

八、活动讲师

（一）讲师数量需求

1. 文化科普讲堂活动将严格依据各场主题与内容，精准邀请科学教师、行业嘉宾或专业主讲人，每场配置 1 名不同的主讲人，累计邀请 6 人次。

（二）讲师工作内容需求

1. 每场活动全程不少于 90 分钟。
2. 讲师应以历史脉络与科学原理的双重视角，带领参与者走近传统技艺。通过生动讲解和多媒体展示，阐释该项技艺的起源、演变及其背后蕴含的物理、化学或数学等基础科学原理。注重揭示古人的观察、思考与解决问题的智慧，搭建连接传统文化认知与现代科学理解的桥梁。
3. 在手工制作环节，讲师需要带领参与者亲手体验传统技艺的制作流程。通过选用特色材料、运用工具、遵循关键步骤，完成一件属于自己的传统手工作品。

（三）版权需求

1. 讲座结束后，主讲教师需要将本场内容全权授权给馆方在多种平台上编辑发布用于公益服务使用，签订版权授权协议。

九、现场工作人员

（一）现场工作人员工作内容

1. 现场活动人员参与活动前中后服务及辅助主讲人分发材料、科普小问号互动技术支持、活动现场嘉宾接待、读者扫码签到、座位引导、场内秩序维护、资料发放、问题咨询解答、保障人身安全等工作。

（二）现场工作人员服务需求

1. 现场工作人员应形象端正、态度耐心、服务规范、服从主办方统一调度，熟悉科普活动流程，具备大型活动场务、会务辅助经验。
2. 全程坚守岗位，不擅自离岗、串岗，主动预判现场问题，及时疏导人流、维护秩序、保障活动安全平稳运行。
3. 不随意拍照外传、不随意发布现场内容、不私自引导观众参与非官方活动。妥善处理现场突发情况，遇到无法解决问题第一时间上报现场负责人，不得私自决断、擅自处理。

（三）现场工作人员配置数量需求

1. 共 6 场科普互动活动，每场固定配置 3 名专职场务工作人员，共 18 人次。在活动前期布置、彩排、正式开展、收尾清理全时段，严格服从主办方时间安排。

十、现场摄影摄像

（一）摄影内容需求

1. 主机位拍摄：固定主机位全程完整录制整场讲座活动，完整记录讲座流程、主讲人全程授课画面、观众全景、活动整体场景，画面稳定、构图端正、全程无中断、无漏拍，完整留存活动全过程影像素材。
2. 副机位拍摄：副机位负责灵活运镜，重点抓拍主讲人半身画面、面部特写、手部实操特写、课件屏幕特写、观众听讲特写、互动瞬间、现场细节镜头，为后期视频剪辑、宣传片制作提供丰富多角度素材。
3. 收音质量要求：全程高保真收音，人声清晰通透，无电流声、无环境杂音、无爆音、无断录，音频与视频画面同步对齐，保障后期剪辑成片质量。

（二）摄像内容需求

1. 全程抓拍活动全过程高清现场照片，涵盖主讲人授课画面、观众听讲场景、互动问答瞬间、现场整体氛围、场地布置、活动细节等各类场景，真实、完整还原活动实况。抓拍精准，重点捕捉科普互动、观众参与、师生体验、主讲实操等高光瞬间，画面生动自然，能够体现科普活动的专业性与氛围感。
2. 单场精修高清照片不少于 100 张，所有精修图片光线均匀、色彩自然、画面清晰、构图规整，无模糊、无过曝，符合官方宣传、推文发布、资料归档的标准。

（三）后期交付与素材要求

1. 活动结束后按时交付全部原始双机位视频素材、高清精修照片、原片素材。视频素材画面稳定、色彩统一、音画同步，无水印、无 logo、支持后期二次剪辑、成片制作。图片分辨率高、画质清晰，可直接用于公众号推文、新闻宣传、展板制作、汇报材料、档案留存。所有素材分类整理、打包交付，文件命名规范，便于单位归档管理。
2. 所有拍摄素材版权归主办方所有，供应商不得私自留存、转发、商用、外传，严禁私自发布现场素材，严守工作保密要求。

十一、活动视频制作与平台分发推流

（一）讲座视频精剪需求

1. 每场讲座（共六场）需要分别根据摄影摄像内容制作以下内容的视频：双机位融合完整版讲座视频 1 条：每场讲座基于主机位、副机位两条原始素材，完成精细化剪辑、字幕匹配、画面融合包装，将主机位全景画面与副机位特写、细节、互动镜头

融合剪辑，切换自然流畅，全程匹配精准字幕。主机位纯净完整版讲座视频 1 条：以主机位全程画面为基础精剪，画面规整、流程完整、全程匹配精准字幕。

2. 统一形制片头片尾 1 套：整体版式、包装风格、动画、配色统一，根据每场讲座不同主题单独替换对应标题文字，实现“同版式、不同主题”的系列化片头效果，共计适配 6 场专属片头成品。片头片尾需包含活动主题、书展 IP、主办单位等标准要素，风格正式简约、适配科普公益活动定位。

（二）精品短视频剪辑制作需求

1. 每场讲座（共 6 场）需要分别根据摄影摄像内容制作以下内容的视频：依托讲座素材库，提炼活动亮点、科普知识点、互动瞬间、精彩镜头，剪辑制作 2～3 分钟精品科普短视频，用于全网新媒体宣传，内容精练紧凑，剔除冗余片段，节奏明快、重点突出，配置标准化片头片尾、高清字幕、关键词标红高亮。画面降噪、色彩统一、音量均衡、镜头调色优化。配套设计专属短视频封面图，主题醒目、排版规范、高清适配各平台展示。视频适配短视频传播逻辑，支持分段拆条、亮点单独剪辑，在抖音/小红书/B 站/视频号等多平台推送。

（三）多平台分发、推流与运营服务要求

1. 供应商需协助首都图书馆完成全平台视频上架、发布、流量助推及基础运营维护，覆盖抖音、小红书、B 站、视频号等主流新媒体平台。根据各平台特性适配标题、文案、话题标签、封面排版，差异化发布，提升传播效果。

（四）素材交付与归档要求

1. 交付全部双机位原始视频素材、精剪成片、短视频成品、片头片尾源文件、封面图源文件、字幕文件。所有文件分类整理、规范命名、打包交付，提供可编辑源文件，支持单位二次使用与归档。所有视频内容都要保证声音画面清晰，输出 MP4 或 MOV 格式分辨率 1920*1080。

（五）版权需求

1. 视频制作所用配乐、特效、字体、素材均为正版商用授权，无版权纠纷，若产生侵权问题由供应商全权承担责任。
2. 成片内容导向正确，无敏感内容、无不当画面、无错误科普信息。
3. 内容不得擅自添加商家 logo、广告、二维码、商业推广信息，纯公益宣传用途。所有成品、电子版资料仅限本次活动宣传使用，供应商不得擅自转发、商用、外传。

【二】AI 科学科普主题书展

一、科普书籍 AI 训练

（一）科普书籍 AI 效果

1. 精选 72 种科普书籍进行 AI 化，依托人工智能技术实现文本快速精准解读、关键词提取与自动化分析。
2. 平台支持自然对话提问、信息抽取、摘要生成、脑图绘制等功能，高效助力阅读研究与教学问答，让用户便捷获取科学科普 AI 知识灵感，推动科学科普与 AI 融合应用及产学研协同发展。
3. 加工后依托 H5 页面进行展示，读者扫码进入页面后可看到训练后的详细资源内容，如脑图、知识框架等图书的详细资源内容。

（二）AI 书籍内容

1. 书籍应以“普及科学知识、弘扬科学精神、传播科学思想、倡导科学方法”为核心宗旨，精选古今中外科学家、诺奖获得者、感动中国获奖者等适合青少年阅读的科普书籍。
2. 优秀人物例如钟南山、袁隆平、吴大观、孙家栋、张衡、居里夫人、达尔文等人的著作进行展览。书籍数量不少于 72 本。具体书籍和人物需要被审核通过后选择。

二、线下引导

（一）引导效果需求

1. 策划开展 3 场“AI 科学科普主题书展”，以展示和介绍每本书籍和对应的科学家以及科学知识。引导观者使用线上展览小程序。
2. 每场提供不少于 24 种训练后的科普书籍，共 72 种训练后的科普书籍。

（二）海报效果需求

1. 为三场书展设计同系列的三张海报，每张海报适配不少于 5 种线下展示屏幕的尺寸。
2. 针对每场 24 本书设立 24 张主视觉图，共 72 张主视觉图。
3. 设计风格应庄重大方、简洁明快、主题鲜明，兼具科普文化氛围与视觉美感，拒绝低俗、浮夸、过度娱乐化设计，文字、图案、配图严谨规范，无敏感信息、违规图案、不实表述。
4. 海报内容应沟通修改至满意为止，全程有专人配合修改、校对、验收。制作完成后

提供多种尺寸的工程文件和 jpg 图片文件。

（三）版权需求

1. 展览制作所用的配乐、特效、字体、素材均为正版商用授权，无版权纠纷，若产生侵权问题由供应商全权承担责任。展览页面内容导向正确，无敏感内容、无不当画面、无错误信息。
2. 所有海报使用的图片、字体、图标、插画等素材必须为正版商用授权，严禁使用网络无版权素材、侵权字体、盗图。若因素材版权、肖像权、知识产权引发纠纷、索赔及行政处罚，全部责任与经济损失由供应商承担。
3. 设计内容不得擅自添加商家 logo、广告、二维码、商业推广信息，仅供纯公益宣传用途。所有成品、电子版资料仅限本次活动宣传使用，供应商不得擅自转发、商用、外传。

三、线上展览

（一）项目概述

1. 本项目为书展定制专属 H5 线上展览页面，读者通过扫描展架图书二维码即可进入，实现图书全文阅读、AI 对话互动、思维导图查看、图书框架解析等核心功能。
2. 结合主题书展推文宣传，打通线下扫码 + 线上观展全链路，最大化提升图书展览服务效能与读者体验。

（二）功能需求

1. 二维码跳转功能：实现一码一书，微信扫码直接进入对应图书 H5 页面，无跳转、无冗余步骤。
2. 全文阅读功能：支持缩放、翻页、目录跳转、夜间模式等阅读优化；支持图书全文高清展示、分页阅读，适配手机端竖屏阅读体验。
3. AI 对话功能：对接对话接口，实现读者与图书实时互动答疑。
4. 脑图框架功能：高清渲染思维导图、图书框架，支持缩放、保存。
5. 兼容性美观性需求：多平台移动设备适配，交互响应速度快，无卡顿、无延迟，同时支持页面分享，扩大线上传播范围。应基于书展主题、品牌风格，完成 H5 全套界面设计，包含主页面、阅读页、对话页、脑图页、框架页等所有页面；定制专属色彩体系、字体规范、功能图标、交互按钮、加载动画。
6. 背景等视觉元素；基于需求原型优化视觉布局，保证界面美观度、操作流畅性，符

合移动端用户使用习惯。

（三）交付成果

1. 完整可用的包含所有功能的书展专属 H5 线上展览页面，全套 UI 设计源文件、视觉切图资源包，图书二维码与 H5 页面绑定配置文件，
2. 提供书展持续期间内免费的技术保障，需在报错后 24 小时内及时处理平台故障、界面错误等问题，保障书展在开展期间全天候不间断正常运行。
3. 支持小范围内容更新调整（如图书信息、视觉微调），全程一对一对接，确保需求精准落地，按时交付。

（四）版权需求

1. H5 线上展览页面制作所用的配乐、特效、字体、素材均为正版商用授权，无版权纠纷，若产生侵权问题由供应商全权承担责任。H5 线上展览页面内容导向正确，无敏感内容、无不当画面、无错误信息。
2. 内容不得擅自添加商家 logo、广告、二维码、商业推广信息，纯公益宣传用途。所有成品、电子版资料仅限本次活动宣传使用，供应商不得擅自转发、商用、外传。

四、原创宣传推广

（一）推文数量需求

1. 3 场 AI 科学科普主题书展需要分别对应 3 篇原创推文。

（二）推文内容需求

1. 单篇字数不少于 1500 字，文案用于活动宣传推广，吸引社会大众积极参与相关活动。推文内容聚焦书展举办意义、科普公益宗旨、展区规划、特色科普书目、活动亮点、观展指南等内容。
2. 文案简洁正式、通俗易懂，兼具政务严谨性与大众传播性，吸引群众、师生及社会群体观展，普及科学文化价值。每篇推文配套原创排版、图文美化，可根据需求提供配图、长图排版、文字校对优化，杜绝侵权素材，所有图文版权合规，可商用、可公开发布。
3. 严格遵守网络内容管理、意识形态工作相关规定，无敏感内容、无表述偏差、无不当导向。

【三】科学科普知识竞赛

一、科学科普知识竞赛概述

（一）活动内容概述

1. 本项目为京津冀三地全民线上科学科普知识竞赛服务采购，活动周期共计 30 天，面向社会大众开放全民参与，旨在普及科学知识、传播科普文化、扩大科普宣传覆盖面。
2. 定制竞赛活动引擎平台租赁、题库搭建与校对、赛事全程技术运维、荣誉证书制作、宣传文案创编等全套服务，保障活动全程稳定、公平、有序开展，满足高并发全民参与需求，赛后完成数据导出、排名公示、获奖宣传等收尾工作。

二、赛事内容需求

（一）题库搭建需求

1. 题库需搭建初级、中级、高级 3 套独立难度题库，三套题库题型、知识点、难度梯度区分清晰。
2. 题库覆盖自然科学、生活科普、前沿科技、科学常识等多领域内容，适配全年龄段参赛人群。
3. 所有试题需完成征集、筛选、校对、查重、纠错全流程工作，确保试题无错别字、无常识错误、无争议答案、无重复试题，知识点严谨准确，符合大众科普传播标准。

（二）赛事规则需求

1. 赛事持续 30 天，全程开放报名、答题、成绩累计通道，无间断服务。
2. 支持京津冀三地全民无门槛参与，无需地域限制，适配移动端、电脑端多渠道访问。
3. 竞赛答题时，系统从对应题库中随机抽取试题组卷，全程随机无人工干预，保障赛事公平公正。
4. 参赛人员每人拥有 2 次答题机会，系统自动保留个人最高成绩作为最终参赛成绩。成绩判定以个人两次答题最高分为最终排名依据，成绩相同者并列对应奖项，系统自动识别并列成绩并归类排名。

三、竞赛平台需求

（一）竞赛功能需求

1. 本次需 1 套定制化科普竞赛活动引擎平台，使用周期 30 天，活动周期内提供全程

技术运维，平台需满足高并发、高稳定、高安全运行要求。

2. 支持自定义活动首页，可配置活动标题，活动简介，活动规则、活动时间、科普宣传图、参赛入口、获奖公示入口等模块，页面布局简洁美观，适配手机、平板、电脑多终端自适应显示。
3. 支持手机号快捷注册登录，无需复杂实名认证，简化参赛流程，可自动留存用户参赛信息，保障用户账号唯一，杜绝刷分、重复参赛违规行为。
4. 后台可自主设置活动开启、结束时间，支持随时启停赛事、调整答题规则、管控题库使用状态，适配赛事临时调整需求。

（二）数据统计功能

1. 实时数据统计功能：后台自动实时统计参赛总人数、每日参与人数、各难度题库参与数据、个人最高成绩、答题时长、正确率等核心数据，数据更新无延迟。系统根据用户最高成绩自动生成全网排名，支持一键刷新排名数据，精准识别并列成绩，杜绝排名错乱问题。
2. 数据导出功能：活动结束后，支持后台一键导出完整赛事数据，包含所有参赛人员信息、答题成绩、排名情况、参与时间等明细，可导出 Excel 标准格式文件。

（三）安全与维护

1. 高并发适配：支持多人同时在线答题，满足全民集中参与场景，高峰期无卡顿、无闪退、无答题数据丢失、无页面崩溃问题。
2. 信息安全保障：严格保护读者参赛个人信息，数据全程加密存储，禁止信息泄露、篡改、滥用，符合网络信息安全相关规范，赛事数据全程留痕、可追溯。
3. 全程运维保障：30 天租赁周期内，提供全天 24 小时的技术保障，需在报错后 24 小时内及时处理平台故障、答题异常、数据错误等问题，保障平台在活动期间全天候正常运行。

四、荣誉证书及奖项配置参数

（一）奖项设置标准

1. 设置一等奖、二等奖、三等奖核心奖项。
2. 赛事成绩相同者按照答题速度排名。赛事总排名 100 名均可获得优秀奖，共计配置 100 份荣誉证书，满足全部获奖人员发证需求。

（二）证书技术要求

1. 定制科普竞赛专属电子证书，区分一、二、三等奖及优秀奖样式，标注活动名称、

获奖等级、获奖人员信息、赛事时间，版式正式美观。

2. 后台根据最终排名自动匹配获奖名单，支持批量生成、一键下载、线上展示，适配推文公示、个人保存使用需求。

五、宣传推广需求

（一）推文数量需求

1. 本次活动需提供 2 篇原创宣传推文。
2. 活动启动前发布 1 篇原创科普竞赛活动通知推文，活动结束后发布 1 篇获奖公示报道推文。

（二）推文内容需求

1. 活动启动前发布 1 篇原创科普竞赛活动通知推文，内容包含活动背景、活动规则、参与方式、赛事亮点、科普意义等。
2. 活动结束后发布 1 篇获奖公示报道推文，内容包含赛事总结、参赛数据、获奖名单、活动成效、科普价值等。
3. 单篇字数不少于 1500 字，内容原创、逻辑清晰、吸引力强，适配公众号、社群等多平台转发。排版规范、图文适配，可直接用于官方宣传公示。所有文案为原创内容，无抄袭、无违规内容，贴合科普主题，语言通俗易懂，适配全民受众，可根据需求微调优化内容。
4. 所有图文版权应合规，可商用、可公开发布。严格遵守网络内容管理、意识形态工作相关规定，无敏感内容、无表述偏差、无不当导向。

（三）推文版权需求

1. 所有推文中使用的文字内容、图片、字体、图标、插画等素材必须为正版商用授权，严禁使用网络无版权素材、侵权字体、盗图。若因素材版权、肖像权、知识产权引发纠纷、索赔及行政处罚，全部责任与经济损失由供应商承担。
2. 内容不得擅自添加商家 logo、广告、二维码、商业推广信息，纯公益宣传用途。所有成品、电子版资料仅限本次活动宣传使用，供应商不得擅自转发、商用、外传。

【四】AI 沉浸式伴读智能体

一、项目概述

1. 为创新阅读服务形式，打造沉浸式、互动式、自助式科普阅读体验，现通过租赁方

式采购 AI 沉浸式伴读智能体软硬件一体化服务。依托 AI 大模型与图书内容深度融合，实现角色化伴读、智能问答、思维引导、24 小时自助服务，将传统阅读升级为可交互、可对话、可深度理解的新型学习模式，提升读者阅读兴趣、知识吸收效率与活动体验，保障服务周期内稳定、安全、合规运行。

二、AI 伴读智能体需求

（一）硬件需求

1. 设置 AI 伴读智能体，是读者进行 24 小时自助咨询的科普类专有智能体。需要使用一台 55 寸硬件大屏作为智能体载体进行展示使用，支持多点触控、点击、滑动等流畅交互；具备高清显示、音频外放、麦克风拾音功能，满足可视化展示、语音问答、面对面交互需求；设备整体设计简洁稳固，适配公共阅读场景，界面友好易操作。
2. 提供连续 180 天（六个月）整机租赁服务，包含全程运维保障，负责设备单独包装运输、上门安装调试、现场部署，针对屏幕等易碎品采取专业防护措施，确保运输与安装安全无破损。
3. 服务期内设备故障需 24 小时内响应并到现场维修，需 48 小时内完成维修或备用机替换，不得中断服务超过 48 小时，应保障设备不间断可用。

（二）软件（AI 问答智能体）需求

1. 精选科普图书，交给模型训练，结合活动重新打造新型阅读方式，让读者能有效掌握书中的故事脉络、人物性格及情节发展，扮演书中角色与读者进行对话，帮助读者理解内容主旨，对关键情节产生更为深刻的记忆点。
2. 同时引导读者进行思维拓展，启迪用户学习书中人物的积极品质，鼓励用户进行思辨探讨，促进成长发展，在保证阅读趣味性的同时，优化阅读体验，丰富阅读收获，使阅读过程更完整、更有效。
3. 讲堂结束后的合同服务全周期内可提供 24 小时自助问答服务，在设立期间内需要保证此智能体可以正常使用，回答内容精确，符合公序良俗和社会主义核心价值观，以助力读者自主探究，提升活动学习体验与知识吸收效率。

（三）内容安全性需求

1. AI 回答结果需进行输出过滤，禁止返回敏感信息、有害内容，支持自定义敏感词库和输出审核规则。
2. 服务期内提供软件更新、内容优化、模型维护，确保回答精准，保证六个月 180 天

内 AI 问答智能体的正常使用。

第六章　拟签订的合同文本

北京市政府采购合同（服务类）

合同编号：

项目名称：北京城市图书馆宣传推广及阅读活动

服务名称：中华优秀传统文化中的科学

甲方（采购人）：首都图书馆（北京市少年儿童图书馆、北京市古籍保护中心）

乙方（中标人）：

北京市政府采购合同（服务类）

合同编号：

采购单位(甲方)：首都图书馆（北京市少年儿童图书馆、北京市古籍保护中心）

法定代表人：毛雅君

地址：北京市朝阳区东三环南路 88 号院

联系人：

电话：

电子邮箱：

供货服务商(乙方)：

法定代表人：

地址：

联系人：

电话：

电子邮箱：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律，甲方北京城市图书馆宣传推广及阅读活动(项目名称)中所需中华优秀传统文化中的科学(服务名称)经_____（招标代理机构名称）以_____号招标文件，进行公开招标。经评标委员会评定乙方为中标人。甲方、乙方同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

本项目是否专门面向中小企业采购：□是 /☑否

本项目是否专门面向小微企业采购：☑是 /□否

一、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。为便于解释，组成合同的多个文件的优先效力地位的次序如下：

（一）本合同书

（二）中标通知书

（三）投标文件　　（含澄清文件）

（四）招标文件　　（含招标文件补充通知）

二、服务内容

1、本合同项下乙方向甲方提供的服务为：中华优秀传统文化中的科学。

2、本合同要求乙方向甲方交付的服务内容与价格明细为（未列明的以合同附件形式列明）：

序号	服务内容	单位	数量	单价	小计（元）	备注
1						
2						
3						
	总计					

三、提供服务期限、地点和验收

1、提供服务期限：乙方从合同签订后至 2027 年 6 月 30 日完成全部服务，并提交甲方验收。

2、提供服务地点：以北京城市图书馆为服务阵地，特色活动及服务向阵地外延伸。

3、验收标准和方式：符合本合同第六条约定的标准。

四、交付计划及内容

(一)交付计划

1、双方签署合同签订后的 15 个工作日内，乙方需先完成项目的整体细致的策划方案及项目各个分项执行计划安排表。乙方应按甲方意见修改完善，并在 5 个工作日内再交甲方审核。如经反复修改三次，仍不能达到甲方要求的，甲方有权单方解除本合同。

2、合同签订后，乙方应于 2027 年 6 月 30 日之前交付完成 6 场以“AI+传统文化+科学探索”为主题的科普讲堂活动，每场活动需要包含科普讲座、知识闯关、手工体验、AI 科普小问号互动这四个环节；交付完成 AI 沉浸式伴读智能体和 AI 科普小问号互动机，机器正常使用时间不低于 180 天，需要在活动周期内提供 24 小时服务；交付完成 1 场持续 30 天科学科普知识竞赛活动；完成 3 场 AI 科学科普主题书展，每场提供不少于 24 种训练后的科普书籍；交付完成 3 场 AI 科学科普主题书展每场 1 篇原创推文，6 场科普讲座每场 2 篇原创推文，科学科普知识竞赛活动 2 篇原创推文，共计 17 篇推文的制作。交付完成 6 场科普讲座每场 1 条双机位融合完整版讲座视频，1 条主机位纯净完整版讲座视频，1 条剪辑短视频共计 18 条视频；交付完成 6 场科普讲座活动主视觉海报，3 场书展活动海报，72 本书籍的主视觉图，共 81 套图片（尺寸按馆方要求提供不同种类的尺寸）；交付完成精修 6 场活动照片共计不少于 600 张。

3、每场活动的策划和主题内容以及活动物料和宣传物料等应在活动开始前两个月完成，并根据甲方意见进行修改和完善，直到甲方满意，应在活动开始前一个月交付完整的活动内容策划和活动物料和宣传物料等相关材料（活动物料包含线上服务平台和可互动智能体）。

4、全部线下设备和线上服务平台在服务期内故障需 24 小时内响应并维修，需 48 小时内完成维修或备用机替换，无法在 48 小时内维修完成的故障设备需自行运输走，不得中断服务超过 48 小时，应保障线下设备和线上平台在服务期内不间断可用。

(二)交付内容及要求

交付内容按照交付计划进行交付，并且包含其中策划、组织、开展、收尾过程中涉及的全部过程性及成果性资料，包含但不限于电子资料、纸质资料、实物成果等。电子资料的交付须通过硬盘方式进行交付以便于甲方存档。

（三）版权要求

本合同履行过程中形成的全部资料、成果的版权均归属甲方。未经甲方事先书面许可，乙方不得擅自使用；乙方如需使用的，须另行取得甲方书面授权文件。

五、合同价款与付款方式

1.本合同项下乙方向甲方提供的服务固定总价为_____元（大写：_____整），分项价格详见第二条或合同附件，该价格为乙方履行本合同项下服务的全部费用，甲方不再另行向乙方支付费用。本合同验收时，若服务（货物）与合同约定不符的，甲方有权根据乙方实际履行情况调整合同价款（决算价格），双方按决算价格结算，若决算价格超过本合同总价的，仍按本合同约定总价进行结算。本合同有政府决算（结算）审计的，本合同最终价款按审计报告为准。

2.本合同签订且乙方支付履约保证金（若有）后，且本项目财政资金到账后15个工作日内甲方向乙方支付第一笔款_____元（大写：_____元整），即合同总价60%；

3.乙方完成本合同项下的服务，向甲方交付服务成果，经甲方验收合格后15 个工作日内，且本项目财政资金到账后一次性付清支付合同结算总价余款。

4.本合同上述各阶段最终付款方式需等项目财政资金到账后进行支付，如果财政资金到账迟延，甲方可因此延期支付货款，甲方不因此承担违约责任。

六、质量标准及售后服务

1.乙方提供的服务应符合国家标准、地方标准、行业标准和企业标准，应符合本合同约定、招标文件中的采购需求和乙方在投标文件中承诺的服务标准。

2.本合同项下服务的质保期为自服务通过最终验收起12个月（如法律法规、生厂商高于此标准的按高标准执行），在质保期内服务发生故障的，乙方应在 5 日内予以免费恢复，并由乙方承担由此发生的全部费用。如果乙方在收到通知后5日内没有恢复原状的，履约保证金归甲方所有，并由乙方继续承担质保义务，甲方可采取必要的补救措施，风险和费用由乙方承担。

3.在质保期内乙方应每 月 （月/季度/年）定期进行服务成果的免费保养和免费更新维护。

七、甲方权利与义务

1．甲方应按合同规定的期限及时支付服务费。

2. 甲方在任何时间发现乙方服务存在虚假证书、相关人员无相应资质证书、假冒伪劣、以次充好或者质量不符合国家标准、行业标准、地方标准和合同要求等情况的，均有权要求乙方重新提供服务或解除合同，并有权要求乙方承担合同金额20%的违约金。

3.根据项目的实际情况，甲方有权对项目进行深化设计，从而调整项目明细和合同价款，但不得超过本合同总价。乙方须根据甲方的深化设计要求调整项目服务，并按照甲方调整的价款进行结算。

4.甲方可以提前 30 日书面通知乙方，提前解除本合同，双方按验收合格部分进行结算，未验收合格的部分不再结算，双方互不承担违约责任。

八、乙方权利与义务

1．乙方应按照合同所列服务品目、品牌、规格、型号和数量等具体内容向甲方提供服务。若存在货物的，乙方负责免费送货至甲方，并负责上门安装、调试至正常使用。

2．乙方须组织一支专业技术水平高、协作精神强、人员固定的项目团队实施本项目。乙方派驻到甲方工作的人员，须提交有关技术资格证书在甲方备案，并取得甲方的审核认可方可来甲方工作。乙方派驻到甲方的工作人员，与乙方系劳动关系，与甲方无关，由乙方承担其工作人员的全部劳动义务和责任，包括工伤责任等，若给甲方造成损失的（包括诉讼费和律师费等），由乙方予以赔偿。未经甲方事先同意乙方不得随意更换项目团队人员。对于甲方认为不合适的人员，乙方应立即予以更换合格的人员。乙方未组织足够的专业人员实施本项目、未及时更换有关不合适人员或提供虚假资质证书的，甲方有权解除合同。

3.乙方向甲方服务过程中发生的相关费用，包括运输费、装卸费、安装费、调试费、验收费、培训费、人工费及与服务有关的费用均由乙方负担。

4．乙方应严格按照生产厂家的售后服务标准向甲方履行售后服务。

5.签约后甲方调整需求的，甲方须出具书面的调整需求，乙方需根据甲方的调整需求和项目实际情况进行深化设计，具体的合同价格、数量、规格、款式及组合方式由甲

方根据实际需求做出适当调整，调整后的价格不高于合同总价。

6.乙方及其工作人员在履行合同中发生人员伤亡或财产损失的，由乙方承担全部法律责任，由此给甲方造成损失（包括诉讼费、律师费等），由乙方予以赔偿。

九、履约保证金

本合同签订 5 日内，乙方向甲方支付合同金额 5 %的履约保证金，履约保证金用于赔偿因乙方违约给甲方造成的损失（包括违约金）等，质保期到期后在扣除甲方的损失后，甲方无息退还履约保证金余额。履约保证金的支付方式为：银行转账（以支票、汇票、本票、保函、银行转账等）。

十、知识产权和意识形态条款

1、乙方为本合同项下提供的服务成果，其著作权及所有权由甲方单独享有，乙方未经甲方书面许可，不得用于本合同之外的目的，否则乙方退还甲方支付的全部费用，并承担合同金额 20%的违约金。

2、乙方为本合同项下提供的服务成果，乙方保证其知识产权的合法性，若乙方提供的服务侵犯第三方合法权益的，由乙方负责处理并承担由此引起的全部法律责任，若造成甲方损失的（包括诉讼费、律师费等），由乙方负责赔偿甲方的损失。若乙方的侵权导致甲方无法使用服务成果的，甲方有权解除合同，由乙方返还甲方支付的全部费用，并由乙方承担合同金额 20%的违约金。

3、保密条款。乙方应严格遵守保密义务。未经甲方书面许可，不得将甲方提供的任何资料信息以及乙方依据本合同提供的服务成果，用于本合同之外的用途或向本合同之外的第三方提供或泄漏，否则乙方应向甲方承担合同金额 20%的违约金，违约金不足以赔偿甲方经济损失的，乙方承担补充赔偿责任。

4、意识形态条款。乙方提供的本合同项下货物或服务甲方有权基于政治意识形态的审查，乙方须根据甲方意见进行修改或退货。如乙方提供的本合同项下货物或服务违反法律法规、党和政府有关政策，违反政治意识形态内容的，由乙方承担由此引起的一切法律责任，若导致甲方承担有关责任的，由乙方向甲方赔偿损失，且乙方须赔偿由此给甲方造成的信誉及名誉损失。

5、乙方对本合同项下的服务申报奖项的，须取得甲方的书面许可，甲方许可的，由

双方另行协商具体申报事宜。乙方未经甲方许可擅自申报的，按本条第 1 款承担违约责任。

十一、合同解除与违约责任

1. 合同一方不履行合同义务或履行合同义务不符合约定的，应承担继续履行、采取补救措施和承担赔偿对方经济损失等违约责任。

2. 乙方未能按合同约定提供服务及提供售后服务，每逾期一日按合同金额的日 5‰承担违约金，逾期超过一个月的，甲方有权解除合同。

3. 乙方提供的服务经验收不合格的，甲方有权解除合同，甲方也有权要求乙方根据甲方要求予以限期修正，并自验收不合格到验收合格期间承担逾期交付的违约责任，若乙方再次交付后经甲方验收仍不合格的，或乙方逾期不交付的，甲方有权解除合同。

4. 甲方逾期付款的，乙方应当书面通知甲方，甲方无正当理由自收到通知后 30 日内仍未付款的，自该 30 日到期后按未付金额的日万分之五承担违约金，最高不超过未付款金额的 5%。

5. 根据本合同约定因乙方违约而甲方有权解除合同的，自甲方书面通知乙方

后合同解除，未支付的费用甲方不再支付，已支付的费用乙方须在 5 日内返还甲方，并由乙方承担合同金额 20%的违约金并赔偿给甲方造成的全部经济损失。

6. 本合同项下项目因供应商质疑或投诉被暂停的，本合同同步予以暂停履行，乙方中标无效的，本合同自动解除，甲方不再支付合同款项。因乙方原因导致中标无效的，已支付的合同款项乙方自无效之日起 3 日内返还甲方；非因乙方原因导致中标无效的，双方互不承担违约责任，双方按乙方实际履行期限和实际履行情况按合同金额的标准予以结算，多退少补。乙方逾期返还上述合同款项的，按未返还金额的日 1%承担违约金；乙方未返还合同款项前，甲方有权留置乙方的货物或服务，直至乙方返还甲方支付的款项为止。

十二、争议的解决

双方就合同发生争议，应先本着公平诚信的原则进行友好协商，如达不成一致，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十三、其他

1.本合同由甲乙双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章或合同专用章之日，并由乙方提交履约保证金（若有）起生效。

2．本合同一式 肆 份，甲方执贰份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

3．本合同附件与本合同具有同等法律效力。甲乙双方可对本合同未尽事项另行签订补充协议，但不得低于招投标的有关实质性要求。

4.本合同项下的书面通知，以合同载明的地址或电子邮箱发送给对方，视为送达给对方，一方联系方式发生变更的，应及时书面通知对方，否则视为送达。

附件 1：《项目技术要求》（若有）

附件 2：乙方提供的服务清单（若有）

附件 3：乙方售后服务承诺（若有）

（以下无正文，为合同签署页）

甲方（盖章）：首都图书馆（北京市少年儿童图书馆、北京市古籍保护中心）

法定代表人或授权代表（签章）：

开户银行：

账号：

日期：　　年　　月　　日

乙方（盖章）：

法定代表人或授权代表（签章）：

开户银行：

账号：

日期：　　年　　月　　日

第七章　投标文件格式

投标人编制文件须知

1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。

2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（资格证明文件）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1　满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 投标人资格声明书

投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

（一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；

（五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；

（六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；

（七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
…		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2　落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业政策证明文件

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；供应商如具有上述证明文件，建议在商务技术文件中提供。

（2）如本项目（包）专门面向中小企业采购，投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，且建议在资格证明文件部分提供。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，如供应商因落实政府采购政策拟进行分包的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》，且建议在资格证明文件部分提供。

（4）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求供应商以联合体形式参加采购活动，如供应商为联合体的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《联合协议》；上述文件建议在资格证明文件部分提供。

（5）中小企业声明函填写注意事项

1）《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3）对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（6）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300 号）》及《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309 号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

2-1-1 中小企业证明文件

中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元[1]，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

[1] 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元[1]，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

[1] 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位**（请进行选择）**：

□**不属于符合条件的残疾人福利性单位。**

□**属于符合条件的残疾人福利性单位，**且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日　期：

2-1-2 拟分包情况说明及分包意向协议（不适用）

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中___包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占该采购包**合同金额的**比例（%）
1		□中型企业 □小微企业 □其他				
2		□中型企业 □小微企业 □其他				
…						
					合计：	

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条

件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**投标无效**。

分包意向协议

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1.分包内容：_____。

2.分包金额：_____，该金额占该采购包合同金额的比例为___%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____　　乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

本协议仅在投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；且投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的电子件，否则**投标无效**。

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

3　本项目的特定资格要求（如有）

3-1 联合协议（如有）

联合协议

_____ 、 _____ 及 _____就“_____（项目名称）”____包招标项目的投标事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

一、 由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行招标项目的投标工作。

二、 联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、 联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按招标文件要求出具《授权委托书》。

四、 牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。

五、 _____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。

六、 _____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。

七、 _____负责_____（如有），具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。

八、 本项目联合协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：

（1）_____为□大型企业□中型企业、□小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、□其他，合同金额为_____元；

（2）_____为□大型企业□中型企业、□小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、□其他，合同金额为_____元；

（…）_____为□大型企业□中型企业、□小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、□其他，合同金额为_____元。

九、 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应

商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

十、 其他约定（如有）：_____。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未中标，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：_____　　联合体成员名称：_____

盖章：_____　　盖章：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 如本项目（包）接受供应商以联合体形式参加采购活动，且供应商以联合体形式参与时，须提供《联合协议》，否则**投标无效**。

2. 联合体各方成员须在本协议上共同盖章。

3-2 其他特定资格要求

4　投标保证金凭证/交款单据电子件

二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（商务技术文件）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1　投标书（实质性格式）

投标书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号/包号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起_____个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____　　传真_____

电话_____　　电子函件_____

投标人名称（加盖公章）_____

日期：_____年_____月_____日

2　授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附：法定代表人（单位负责人）及委托代理人身份证明文件电子件：

说明：

1.若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。

2.若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。

3.供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

4.供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证或护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证**双面**电子件。

法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：____性别：____年龄：____职务：____

系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证或护照等身份证明文件电子件：

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

3　开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号：_____　　项目名称：_____

包号	投标人名称	投标报价		合同履行期限
		大写	小写	

注：1.此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。

2.本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

4　投标分项报价表（实质性格式）

投标分项报价表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价（元）	数量	合价（元）	备注/说明
1					
2					
3	…				
总价（元）					

注：1.本表应按包分别填写。

2.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

4.制造商规模列应填写“大型”、“中型”、“小型”、“微型”或“其他”，且不应与《中小企业声明函》或《拟分包情况说明》中内容矛盾。制造商所属性别请填写“男”或“女”， 指拥有制造商51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

5　合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号/包号：_____　　项目名称：_____

序号	招标文件条目号（页码）	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明
对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择**投标无效**）： □**无偏离**（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） □**有偏离**（如有偏离，则应在本表中对负偏离项逐一列明，否则**投标无效**；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：　_____

日期：_____年_____月_____日

6　采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号/包号：_____　　项目名称：_____

序号	招标文件条目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注：

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白的，**投标无效。**

2.“偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：　　_____

日期：_____年_____月_____日

7　本国产品标准证明文件

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1.（产品名称 1）[1]，生产厂为（厂名）[2]，厂址为（生产厂址）。（产品名称 1）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）[3]。（产品名称 1）的（关键组件）[4]在中国境内生产。（产品名称 1）的（关键工序）[5]在中国境内完成。

2.（产品名称 2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称 2）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）。（产品名称 2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称 2）的（关键工序）在中国境内完成。

……

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期：　　年　　月　　日

注：1.产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。

2.生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。

3.该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填。

4.该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填。

5.该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填。

产品成本占比承诺函

我公司（单位）郑重承诺，我公司已阅读并理解《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定。据此承诺如下：

为本采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例为_____%。

公司（单位）名称（盖章）：

日期：　　年　　月　　日

注：

1. 本承诺函应按包分别提供。

2. 单一产品采购无须提供本承诺函；供应商提供产品全部为本国产品，且提供了《关于符合本国产品标准的声明函》时，无须提供本承诺函。

3. 当采购项目或单个采购包中含有多种产品，且供应商提供的产品同时包含本国产品及非本国产品，则供应商除需提供《关于符合本国产品标准的声明函》外，还需提供本承诺函；否则，不享受价格评审优惠。

8　中小企业证明文件

说明：

1）中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，以证明中小企业身份。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3）对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

4）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300 号）》及《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309 号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加*（单位名称）*的*（项目名称）*采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. *（标的名称）*，属于*（采购文件中明确的所属行业）行业*；制造商为*（企业名称）*，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元[1]，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

2. *（标的名称）*，属于*（采购文件中明确的所属行业）行业*；制造商为*（企业名称）*，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

[1] 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加*（单位名称）*的*（项目名称）*采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. *（标的名称）*，属于*（采购文件中明确的所属行业）*；承建（承接）企业为*（企业名称）*，从业人员_____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元[1]，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

2. *（标的名称）*，属于*（采购文件中明确的所属行业）*；承建（承接）企业为*（企业名称）*，从业人员_____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

[1] 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位**（请进行选择）**：

□**不属于符合条件的残疾人福利性单位。**

□**属于符合条件的残疾人福利性单位，**且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日　期：

9　拟分包情况说明（不适用）

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中___包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	**占合同金额的比例（%）**
1		□中型企业 □小微企业 □其他				
2		□中型企业 □小微企业 □其他				
…						
				合计：		

注：

1. 如本项目（包）允许分包，且投标人拟进行分包时，必须提供；如未提供，或提供了但未填写分包承担主体名称、拟分包合同内容、拟分包合同金额，**投标无效**。

2.如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**投标无效**。

3. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时请仔细阅读资格证明文件格式 2-1 中说明，并建议按要求在资格证明文件中提供相关全部文件；投标人非“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时，建议在本册提供。

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

分包意向协议

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1.分包内容：_____。

2.分包金额：_____，该金额占该采购包合同金额的比例为___%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____　　乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；且建议按照采购文件要求在资格证明文件部分提供；

2. 投标人满足《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）第九条有关规定，拟享受中小企业政策优惠措施的，仍需提供本协议，否则不予认可；

3. 投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的电子件，否则不予认可。

10 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

10-1 供应商信息采集表

供应商名称	供应商所属性别	外商投资类型

注：1.供应商如为联合体，则应填写联合体各成员信息。

2.供应商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有供应商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。

3.外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。